

Regulamin rezerwowania wizyt trychologicznych

1. Niniejszy regulamin określa zasady rezerwowania wizyt trychologicznych w Gabinet Medycyny Estetycznej Keramed, ul. Poranna 31D, Wrocław
2. Zarezerwowanie wizyty trychologicznej jest równoznaczne z akceptacją postanowień regulaminu.
3. Rezerwacja terminów **pierwszych konsultacji trychologicznych** odbywa się poprzez portal **HaloDoctor**. Nowe terminy konsultacji są udostępniane każdego 15. dnia miesiąca na miesiąc kolejny w godzinach wieczornych (po godzinie 19:00)
4. Rezerwacja **wizyt kontrolnych i zabiegowych** odbywa się telefonicznie lub mailowo. Aktualne dane kontaktowe są podane na stronie internetowej: www.trycholog-wroclaw.pl

Zadatek za wizytę

1. Warunkiem zarezerwowania terminu konsultacji trychologicznej jest **wpłata zadatku w ciągu 24 godzin** od momentu dokonania rezerwacji i otrzymania linku do przelewu.
2. Wpłaty zadatku należy dokonać poprzez automatycznie wygenerowany link, otrzymany drogą smsową oraz mailową po potwierdzeniu dokonania rezerwacji.
3. Ważność linku wygasa po 24 godzinach od jego wygenerowania.
4. Brak wpłaty zadatku przed upływem ww. czasu wiąże się z automatycznym anulowaniem rezerwacji wizyty.
5. Kwota zadatku jest odejmowana od końcowej kwoty usługi.
6. Kwota zadatku wynosi **100 zł w przypadku wizyt pierwszych i zabiegowych oraz 50 zł dla wizyt kontrolnych**.
7. Zadatek **podlega zwrotowi** w całości w przypadku:
 - A. odwołania wizyty przez Gabinet Medycyny Estetycznej Keramed
 - B. odwołania wizyty przez Pacjenta, o ile nastąpiło to nie później niż **48 godzin** przed zaplanowanym terminem konsultacji
8. Zadatek **nie podlega zwrotowi** w przypadku:
 - A. Nie stawienia się Pacjenta na konsultację
 - B. Spóźnienia Pacjenta, które uniemożliwiło odbycie się konsultacji
 - C. Odwołania/przełożenia wizyty później niż 48 godzin przed zaplanowanym terminem konsultacji - jest to rekompensata za zarezerwowany czas, który w przypadku braku wcześniejszego odwołania nie zostaje wykorzystany przez żadnego Pacjenta
 - D. Dyskwalifikacji z wykonania zabiegu, na który Pacjent umówił się bez odbycia wcześniejszej konsultacji trychologicznej
9. W przypadku przełożenia wizyty na inny termin zadatek w całości jest przepisywany na poczet nowego terminu, o ile nastąpiło to nie później niż 48 godzin przed pierwotnie zaplanowanym terminem konsultacji.
10. Odwołania lub przełożenia wizyty należy dokonać **mailowo lub telefonicznie** (w przypadku braku możliwości uzyskania połączenia - smsowo).
11. Odwołanie wizyty uznaje się za dokonane jedynie w przypadku otrzymania potwierdzenia w postaci słownej, wiadomości sms lub maila.

Regulamin obowiązuje od dnia 10.01.2024